


JAK PODPISAĆ DOKUMENT ZAPISU NA AKCJE?

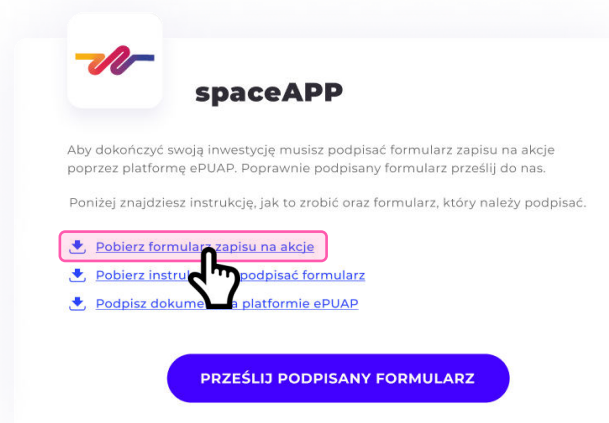
Aby przejść do płatności i sfinalizować inwestycję niezbędne jest dopełnienie formalności, czyli elektroniczne podpisanie formularza zapisu na akcje.

NIE MUSISZ DRUKOWAĆ FORMULARZA !

KROK 1

POBIERZ PLIK FORMULARZA ZAPISU NA AKCJE

1. Zaloguj się na emiteo.pl.
Jeżeli nie pamiętasz swojego hasła, zresetuj je [tu](#).
2. Kliknij **Moje konto** (w prawym górnym rogu strony)
3. Kliknij **Portfel inwestora** (znajdziesz je w menu po lewej)
4. W kategorii  Inwestycje niepodpisane kliknij **Pobierz formularz zapisu na akcje**



Uwaga! Dla każdej z inwestycji należy pobrać i podpisać osobny formularz zapisu na akcje!

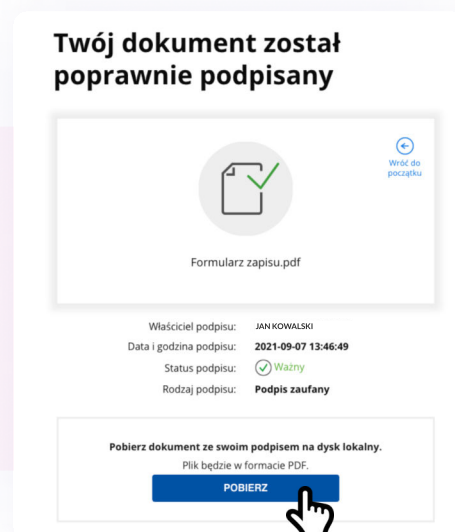
KROK 2

PODPISZ POBRANY FORMULARZ ZAPISU NA AKCJE NA STRONIE MOJ.GOV.PL

5. Wejdź na stronę: www.emiteo.pl/epuap
6. Załącz plik formularza zapisu na akcje, a następnie postępuj zgodnie z krokami wyświetlanymi na stronie moj.gov.pl
7. **Pobierz poprawnie podpisany dokument.**

JESZCZE CHWILA....

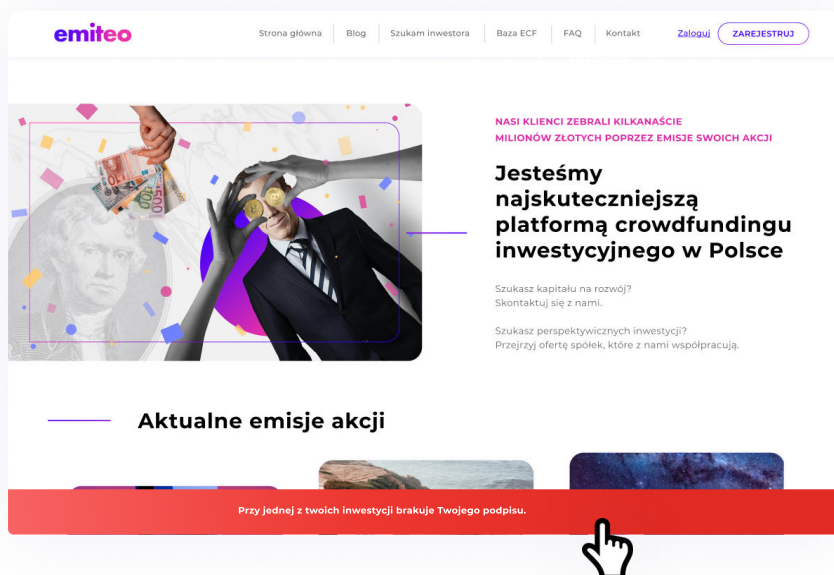
**PRZED TOBĄ OSTATNI,
NAJWAŻNIEJSZY KROK!**



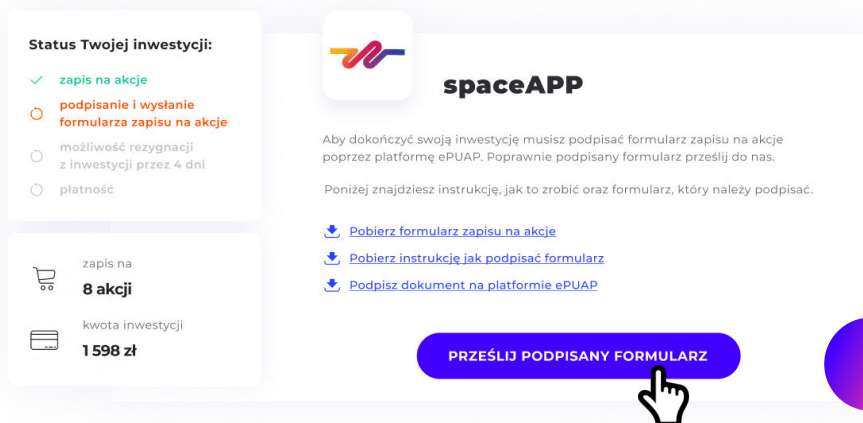
KROK 3

WYŚLIJ PODPISANY DOKUMENT DO EMITEO

9. Zaloguj się na emiteo.pl
10. Kliknij przycisk **Złóż podpis** na dolnym pasku strony lub kliknij **Moje konto**, a następnie wybierz **Portfel inwestora** (z menu po lewej stronie)



11. W kategorii  Inwestycje niepodpisane, kliknij **Prześlij podpisany formularz**



Gotowe!